

**ПРИНЯТО:**

Родительским  
собранием

Протокол № 1  
от «20» 09 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
детский сад №42

М.Б. Царева

№80 ДОУ от 20.09.2024 г

Царева Марина Борисовна



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о**  
**Совете родителей**  
**частного дошкольного**  
**образовательного**  
**учреждения «РЖД детский сад №42»**

**1. Общая часть.**

- 1.1. Совет родителей - коллегиальный орган управления частного дошкольного образовательного учреждения «РЖД детский сад №42» (далее - ДОУ), действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.
- 1.2. Решения Совет родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Родительском собрании ДОУ.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей ДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Совета родителей .**

- 2.1 Содействие объединению усилий семьи и педагогов в деле развития и воспитания детей.
- 2.2. Совместная работа с ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- 2.3. Защита прав и интересов воспитанников ДОУ;
- 2.4. Защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- 2.5. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ.
- 2.6. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ.
- 2.7. Содействие в совершенствовании материально-технической базы ДОУ, благоустройстве его помещений и территории.
- 2.8. Осуществление контроля за привлечением дополнительных источников финансирования и целевым расходованием внебюджетных средств.

### **3. Функции Совета родителей.**

3.1. Содействует организации и проведению совместных мероприятий в Учреждении (родительских собраний, конференций, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников, семейных спортивных соревнований и др.);

3.2. Принимают участие в работе педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;

3.3. Делегируют своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.4. Представляют предложения по совершенствованию деятельности Учреждения, повышению качества образования;

3.5. Оказывают учреждению посильную помощь в укреплении материальной базы, благоустройстве его помещений, территории и детских игровых площадок.

### **4. Права Совета родителей.**

4.1. Принимать участие в управлении ДООУ как коллегиальный орган управления ;

4.2. Требовать у заведующего ДООУ выполнения его решений;

4.3. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления Совета родителей .**

5.1 Совет родителей ДООУ избирается на родительском собрании каждой группы открытым голосованием. Избранными в Совет родителей считаются родители, за которых проголосовало большинство присутствующих на собрании родителей. В Совет родителей могут быть включены родители, добровольно изъявившие желание участвовать в нем. Решение об этом может быть принято советом родителей группы.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются :

- заведующий, педагогические и медицинские работники ДООУ,
- представители общественных организаций, родители , представители учредителя.

Приглашенные на заседание , пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- совместно с заведующим ДООУ организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;

- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам коллегиального управления.

5.5. Заседание Совета родителей собирается не реже 2 раз в год.

5.6. Заседания Совета родителей правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава.

5.7. Совет родителей руководствуется в своей деятельности положением о Совете родителей, утвержденным заведующим Учреждением.

5.8. Срок полномочий Совета родителей один год.

5.9. Администрация ДОУ обязана оказывать Совету родителей содействие в предоставлении помещений, предоставлении необходимой информации для работы, проведения собраний, организации мероприятий.

### **6. Взаимосвязи Совета родителей с другими органами самоуправления.**

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами коллегиального управления ДОУ – Педагогическим советом Учреждения, Общим собранием работников учреждения.

### **7. Ответственность Совета родителей.**

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

### **8. Делопроизводство Совета родителей.**

8.1. Заседание Совета родителей оформляется протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ;
- решение Совета родителей;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.